

STATUT
CHRZEŚCIJAŃSKIEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. KRÓLA DAWIDA W POZNANIU

Rozdział I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

1. Chrześcijańska Szkoła Podstawowa im. Króla Dawida w Poznaniu zwana dalej Szkołą jest sześcioklasową szkołą niepubliczną.
2. Osobą prowadzącą Szkołę jest Wielkopolskie Stowarzyszenie Edukacyjne z siedzibą w Poznaniu, os. Wichrowe Wzgórze 10/17.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą jest Wielkopolski Kurator Oświaty.
4. Szkoła jest szkołą niepubliczną, posiadającą uprawnienia szkoły publicznej, wpisaną do ewidencji szkół prowadzonej przez Wielkopolskie Kuratorium Oświaty w Poznaniu pod numerem: 62/2005.
5. Szkoła prowadzi działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa oświatowego, zgodnie z postanowieniami Statutu Wielkopolskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego w Poznaniu oraz niniejszego statutu.
6. Szkoła prowadzi działalność dydaktyczno-wychowawczą zgodnie z założeniami chrześcijańskiego światopoglądu, którego podstawą jest Pismo Święte, z poszanowaniem tradycyjnych, chrześcijańskich wartości społecznych oraz norm moralnych i obyczajowych.
7. Celem Szkoły jest świadczenie wszechstronnej i fachowej pomocy rodzicom, którzy chcą zapewnić swoim dzieciom chrześcijańską edukację i wychowanie. Szkoła uznaje prymat rodziny i wiodącą rolę rodziców w procesie dydaktyczno-wychowawczym.
8. Szkoła prowadzi działalność dydaktyczno-wychowawczą w sposób sprzyjający wychowaniu patriotycznemu oraz podtrzymywaniu kultury i tradycji regionalnej.
9. Szkoła jest placówką międzywyznaniową i ekumeniczną. Podstawy doktrynalne szkoły określa deklaracja doktrynalna stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.
10. Szkoła prowadzi działalność edukacyjną również w systemie edukacji domowej.

Rozdział II

ORGANY SZKOŁY

§ 2.

1. Organami Szkoły są:

1. Dyrektor Szkoły,
2. Rada Pedagogiczna,
3. Rada Rodziców.

§ 3.

- 1 Dyrektora Szkoły powołuje i odwołuje zarząd Wielkopolskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego w Poznaniu.
- 2 Dyrektor Szkoły kieruje jego pracą i odpowiada za całokształt działalności dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczej i administracyjno-gospodarczej szkoły, a w szczególności:
 - planuje i organizuje pracę Szkoły,
 - sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami zatrudnionymi w Szkole,
 - przyjmuje uczniów do Szkoły,
 - kieruje pracą Rady Pedagogicznej jako jej przewodniczący,
 - reprezentuje Szkołę na zewnątrz,
 - zarządza majątkiem Szkoły,
 - organizuje działalność administracyjno-gospodarczą Szkoły,
 - pełni obowiązki pracodawcy i przełożonego wobec pracowników Szkoły,
 - podejmuje decyzje we wszelkich sprawach, które nie zostały z mocy prawa lub postanowień niniejszego statutu zastrzeżone dla innych osób lub organów.
- 3 Dyrektor Szkoły może powoływać zastępców, określając jednocześnie zakres ich obowiązków.
- 4 Dyrektor Szkoły lub co najmniej jeden z jego zastępców musi posiadać kwalifikacje niezbędne do sprawowania nadzoru pedagogicznego nad nauczycielami zatrudnionymi w Szkole.

§ 4.

1. Rada Pedagogiczna jest wewnętrznym organem kolegalnym Szkoły, powołanym do rozpatrywania i opiniowania zagadnień związanych z realizacją zadań Szkoły.
2. Radę Pedagogiczną tworzą wszyscy pracownicy pedagogiczni Szkoły.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły.
4. Zebrania Rady Pedagogicznej zwołuje Dyrektor Szkoły z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/3 zespołu Rady Pedagogicznej, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, osoby prowadzącej Szkołę lub przewodniczącego Rady Rodziców.

5. Zebrania Rady Pedagogicznej odbywają się każdorazowo przed rozpoczęciem roku szkolnego, przed zakończeniem każdego semestru w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
6. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/2 członków.
7. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 5.

1. Rada Rodziców jest opiniodawczym organem kolegialnym Szkoły.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi przynajmniej trzy osoby.
3. Członkowie Rady Rodziców powoływani są na okres jednego roku szkolnego.
4. Rada Rodziców wybiera spośród siebie Przewodniczącego.
5. Rada Rodziców w szczególności:
 - a. może wyrażać opinie, przedstawiać postulaty i propozycje rozwiązań we wszelkich sprawach dotyczących Szkoły,
 - b. koordynuje współpracę Szkoły z rodzicami.

§ 6.

Uchwałą Rady Pedagogicznej w Szkole może zostać powołany samorząd uczniowski.

Rozdział III

WEWNĘTRZNA ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 7.

1. Okresem przeznaczonym na realizację programu nauczania jest rok szkolny, który dzieli się na dwa semestry, zakończone klasyfikacją.
2. Organizacja nauczania odbywa się na podstawie:
 - a. arkusza organizacyjnego Szkoły opracowanego przez Dyrektora Szkoły,
 - b. planu pracy Szkoły uchwalonego przez Radę Pedagogiczną.
3. Uczniowie Szkoły podzieleni są na klasy.
4. W zależności od liczby uczniów i poziomu nauczania, klasy dzieli się na oddziały, których liczebność nie powinna przekraczać 20 uczniów. W tej liczbie nie zawierają się uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, a będący przydzieleni do danego oddziału.
5. Zajęcia dydaktyczne i wychowawcze określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalony przez Dyrektora Szkoły. Rozkład opracowuje się z uwzględnieniem wymogów zdrowia i higieny pracy. W klasach od I do III szczegółowy rozkład dzienny ustala nauczyciel prowadzący.

6. Zajęcia dydaktyczno - wychowawcze prowadzone są w systemie klasowo - lekcyjnym.
7. Godzina lekcyjna trwa 45 minut, a godzina zajęć opiekuńczych 60 minut. Przerwy między zajęciami trwają od 5 do 20 minut; przerwa „śniadaniowa” trwa 20 minut.
8. Zajęcia dydaktyczne, wymagające specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa prowadzone są z podziałem na grupy.
9. Zajęcia wychowania fizycznego mogą być prowadzone w grupach, oddzielnie dla dziewcząt i chłopców.
10. Na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę obowiązują mundurki szkolne.

§ 8.

1. Na prośbę rodziców Szkoła organizuje lekcje religii lub etyki.
2. W programie nauczania Szkoły obowiązkowa jest godzina biblijna.
3. Szkoła przyjmuje słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia stron.
4. Szkoła zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
5. Szkoła prowadzi zajęcia dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
6. W celu zapewnienia ciągłej opieki uczniom przed i pomiędzy zajęciami lekcyjnymi nauczyciele pełnią dyżury według ustalonego harmonogramu.

§ 9.

1. Dyrektor Szkoły powierza szczególną opiekę wychowawczą nad każdym oddziałem jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu wychowawcą.
2. Dyrektor, może zmienić wychowawcę na pisemny i umotywowany wniosek rodziców lub z własnej inicjatywy. Zmiany dokonuje się z początkiem roku szkolnego. W trakcie roku szkolnego zmiana wychowawcy może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych wypadkach.
3. Wychowawca sprawuje stałą opiekę nad uczniami, a w szczególności:
 - a. otacza indywidualną opieką wychowawczą każdego ze swoich wychowanków,
 - b. ustala treść i formę zajęć tematycznych na godzinach wychowawczych,
 - c. współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, uzgadniając i koordynując działania dydaktyczne i wychowawcze,
 - d. współdziała z rodzicami uczniów,
 - e. współpracuje z pedagogiem szkolnym,
 - f. prowadzi dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy metodycznej i merytorycznej ze strony Dyrektora Szkoły oraz Rady Pedagogicznej.

5. System pracy pedagogicznej opiera się na zasadach pedagogiki personalnej, w której uczeń jest traktowany w sposób podmiotowy. W pracy wychowawczo-dydaktycznej dzieci mogą być wspierane przez prace Tutorów. Praca Tutora polega na indywidualnych spotkaniach z uczniem tzw. tutorialach.

§ 10.

1. Uczniowie mogą realizować indywidualny program lub tok nauki.
2. Uczeń realizujący indywidualny program nauki kształci się w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy, według programu dostosowanego do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych.
3. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki kształci się według systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy.
4. Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w czasie całego roku szkolnego.
5. Z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki występują rodzice ucznia do Dyrektora Szkoły.
6. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek o udzielenie zezwolenia na indywidualny program nauki, opracowuje indywidualny program nauki lub akceptuje indywidualny program nauki opracowany poza szkołą, który uczeń ma realizować pod jego kierunkiem.
7. Indywidualny program, lub tok nauki nie może obniżyć wymagań edukacyjnych wynikających ze szkolnego zestawu programów nauczania, ustalonego dla danej klasy.
8. Dyrektor Szkoły zezwala na indywidualny program lub tok nauki, po zasięgnięciu opinii poradni pedagogicznej lub psychologiczno-pedagogicznej.
9. Zezwolenia, o którym mowa w ust. 8, udziela się na czas określony, nie krótszy niż jeden rok szkolny.
10. Dyrektor Szkoły, po udzieleniu zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki, wyznacza uczniowi nauczyciela - opiekuna i ustala zakres jego obowiązków.
11. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do danej klasy lub do klasy programowo wyższej, albo realizować program w całości lub w części we własnym zakresie.

12. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki odbywa się na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego.

Rozdział IV

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW

§ 11.

Uczeń ma prawo do:

1. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia,
2. planu lekcji dostosowanego do stopnia trudności przedmiotów,
3. pełnego wykorzystania na wypoczynek przerw międzylekcyjnych,
4. pełnego odpoczynku w czasie przerw świątecznych i ferii bez zadawania prac domowych,
5. opieki wychowawczej,
6. bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
7. ochrony i poszanowania jego godności,
8. życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym,
9. swobodnego wyrażania myśli i przekonań, w szczególności światopoglądowych i religijnych, w sposób jaki nie narusza praw innych osób,
10. wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących treści nauczania oraz uzyskiwania wyjaśnień i odpowiedzi,
11. formułowania wniosków dotyczących spraw uczniowskich oraz uzyskiwania informacji o sposobie ich załatwiania,
12. rozwijania zainteresowań i zdolności,
13. przynależenia do organizacji ideowo - wychowawczych lub społecznych,
14. pomocy w przypadku trudności w nauce, dodatkowej i indywidualnej, w terminach uzgodnionych z nauczycielem,
15. korzystania z pomieszczeń, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć i poza nimi według ustalonych zasad,
16. zapoznania się z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania w Szkole.

§ 12.

Uczeń ma obowiązek :

1. dbać o dobre imię szkoły, godnie zachowywać się w każdej sytuacji na terenie szkoły i poza szkołą,
2. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w życiu szkoły,

3. wykorzystywać w pełni czas przeznaczony na naukę, rzetelnie pracować nad poszerzeniem swojej wiedzy i umiejętności,
4. systematycznie przygotowywać się do zajęć szkolnych i uczestniczyć w wybranych zajęciach pozalekcyjnych,
5. przestrzegać zasad kultury współżycia, okazywać szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły oraz kolegom,
6. podporządkować się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej oraz ustaleniom samorządu klasowego i uczniowskiego,
7. przestrzegać zasad współżycia społecznego,
8. przeciwstawiać się brutalności i wulgaryzmowi,
9. szanować przekonania i poglądy innych osób,
10. naprawiać wyrządzone szkody,
11. dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz kolegów,
12. nie opuszczać szkoły w czasie zajęć lekcyjnych,
13. nie palić tytoniu, nie pić alkoholu, nie używać narkotyków ani innych środków odurzających,
14. dbać o estetyczny wygląd, higienę osobistą i skromność stroju,
15. nosić codziennie mundurek szkolny,
16. nosić obuwie zmienne,
17. troszczyć się o ład i porządek w szkole oraz stan sprzętu.

§ 13.

1. Dyrektor Szkoły i Rada Pedagogiczna mogą nagradzać ucznia za:
 - a. rzetelną naukę, wzorowe i bardzo dobre zachowanie,
 - b. zaangażowanie i pracę na rzecz społeczności szkolnej,
 - c. osiągnięcia w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych.
2. Uczniowie, którzy uzyskali świadectwo z wyróżnieniem (średnia ocen ponad 4,75 oraz bardzo dobra lub wzorowa ocena zachowania) mogą otrzymać nagrody rzeczowe.

§ 14.

Dyrektor Szkoły i Rada Pedagogiczna mogą ukarać ucznia za nie wywiązywanie się z obowiązków ucznia, nieprzestrzeganie zasad kulturalnego współżycia w grupie, zachowania naruszającego dobro innych osób, stwarzanie zagrożenia dla zdrowia i życia własnego lub innych, niszczenie mienia szkolnego i innych:

1. upomnieniem ustnym przez nauczyciela, wychowawcę klasy bądź
2. upomnieniem pisemnym przez nauczyciela, wychowawcę klasy bądź,
3. naganą udzieloną przez Dyrektora Szkoły bądź,

4. naganą na piśmie do rodziców ucznia udzieloną przez Dyrektora Szkoły bądź,
5. zawieszeniem praw do udziału w wycieczkach i imprezach szkolnych przez Dyrektora Szkoły bądź,
6. zawieszeniem praw do reprezentowania szkoły na zewnątrz przez Dyrektora Szkoły.

Rozdział V

PRZYJMOWANIE UCZNIÓW DO SZKOŁY

SKREŚLENIE UCZNIĄ Z LISTY UCZNIÓW

§ 15.

1. Przed przyjęciem ucznia do Szkoły, rodzice zobowiązani są zapoznać się z niniejszym statutem oraz innymi dokumentami dotyczącymi misji i charakteru Szkoły oraz jej założeń ideowo-wychowawczych.
2. Decyzję o przyjęciu ucznia do Szkoły podejmuje dyrektor na wniosek rodziców.
3. Warunkiem przyjęcia ucznia do Szkoły jest:
 - a. akceptacja przez rodziców i prawnych opiekunów założeń ideowo-wychowawczych
 - b. odbycie spotkania dyrektora z rodzicami oraz z dzieckiem,
 - c. zawarcie umowy,
 - d. uregulowanie odpowiednich opłat.
4. W sytuacjach, gdy ilość kandydatów jest większa niż miejsc, pierwszeństwo w przyjęciu do Szkoły mają uczniowie, których rodzeństwo uczy się w tej Szkole, lub których rodzice są pracownikami Szkoły, wolontariuszami Wielkopolskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego.
5. Dyrektor może odmówić przyjęcia ucznia bez podania przyczyny.

§ 16.

1. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów podejmuje dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w przypadku:
 - a. otrzymał ocenę naganną z zachowania na koniec I semestru i/lub II semestru roku szkolnego, mimo podjętych działań interwencji wychowawczych przez psychologa, nauczyciela, wychowawcę, dyrektora lub organ prowadzący,
 - b. popełnił z winy umyślnej czyn przeciwko czci, nietykalności, zdrowiu, mieniu, życiu,
 - c. stwarzał sytuacje zagrażające bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów i pracowników szkoły,
 - d. rozprowadzał narkotyki i środki psychotropowe lub je posiadał,
 - e. używał alkohol i środki odurzające oraz był pod ich wpływem na terenie szkoły, w jej obrębie lub podczas wycieczki,

- f. notorycznie opuszczał bez usprawiedliwienia obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne,
- g. dopuszczał się kradzieży,
- h. stosował mobbing wobec innych uczniów,
- i. inicjował bójki na terenie szkoły,
- j. przynosił do szkoły niebezpieczne przedmioty (mimo uwag),
- k. gdy rodzice mimo kilkakrotnych wezwań do szkoły nie zgłaszają się i nie podejmują współpracy ze szkołą,

W każdym z w/w wypadków dyrektor może podjąć decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów i wystąpić do organu prowadzącego o rozwiązanie umowy o nauczanie z danym uczniem (po podjęciu odpowiedniej uchwały przez radę pedagogiczną).

1. Od decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów przysługuje odwołanie do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w trybie zgodnym z K.P.A.

Rozdział VI

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 17.

Szczegółowy zakres czynności, odpowiedzialności i uprawnień pracowników Szkoły określają odrębne przepisy oraz imienne zakresy obowiązków.

§ 18.

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną - wychowawczą oraz opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jej jakość i wyniki.
2. Nauczyciel jest zobowiązany zapoznać się z deklaracją doktrynalną szkoły oraz innymi dokumentami dotyczącymi misji i charakteru szkoły oraz jej założeń ideowo-wychowawczych, a także potwierdzić na piśmie ich akceptację. Wszelkie zastrzeżenia i wątpliwości nauczyciel jest zobowiązany zgłosić na piśmie Dyrektorowi Szkoły.
3. Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:
 - a. bycie przykładem i wzorem nauczanych treści
 - b. troska o życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
 - c. systematyczne i rzetelne przygotowywanie się do zajęć,
 - d. realizacja programu nauczania,

- e. dążenie do osiągnięcia jak najlepszych wyników nauczania,
 - f. promowanie chrześcijańskiego światopoglądu wśród uczniów,
 - g. stwarzanie warunków do aktywnego i twórczego udziału uczniów w procesie dydaktyczno - wychowawczym,
 - h. stosowanie metod i form pracy wspierających rozwój psychologiczny, fizyczny, duchowy i społeczny uczniów,
 - i. uwzględnianie w pracy dydaktyczno - wychowawczej indywidualnych możliwości uczniów,
 - j. udzielanie pomocy uczniom we wszystkich sferach ich rozwoju i działalności, w oparciu o rzetelne rozeznanie ich potrzeb,
 - k. bezstronne, obiektywne i sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów, zgodnie z regulaminem oceniania i własnym sumieniem,
 - l. propagowanie zdrowego stylu życia i zachowań prozdrowotnych,
 - m. doskonalenie umiejętności dydaktycznych i systematycznego podnoszenia wiedzy merytorycznej,
 - n. dbanie o pomoce dydaktyczne i inny sprzęt szkolny,
 - o. potwierdzenie obecności w pracy wpisaniem do dziennika tematu lekcji oraz podpisem,
 - p. pełnienie dyżuru zgodnie z harmonogramem, w wypadku zastępstw pełnienie dyżuru za nieobecnego nauczyciela,
 - q. wykonywanie poleceń nadzoru pedagogicznego.
4. Nauczyciel ma prawo do :
- a. podmiotowego traktowania przez przełożonych,
 - b. szacunku ze strony uczniów i rodziców, ochrony i poszanowania godności osobistej, swobodnego wyrażania myśli i przekonań w sposób nie naruszający praw innych osób,
 - c. wyboru metod i form realizacji przyjętych celów dydaktycznych i wychowawczych,
 - d. wyboru podręcznika spośród podręczników dopuszczonych do użytku szkolnego,
 - e. weryfikacji oceny pracy ustalonej w czasie hospitacji i samooceny,
 - f. uczestniczenia w planowaniu pracy szkoły,
 - g. swobody podejmowania działań innowacyjnych w każdej sferze działalności szkoły,
 - h. dalszego kształcenia, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami.

Rozdział VII

WSPÓLDZIAŁANIE RODZICÓW ZE SZKOŁĄ

§ 19.

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia i wychowania dzieci.

2. Rodzice mają prawo do :

- a. zapoznania się z zadaniami Szkoły oraz planem dydaktyczno- wychowawczym szkoły i klasy,
- b. znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz wymagań programowych dotyczących wiadomości i umiejętności ucznia z poszczególnych przedmiotów nauczania,
- c. rzetelnej i systematycznej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i trudności w nauce,
- d. uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
- e. wyrażania i przekazywania osobie prowadzącej Szkołę opinii na temat pracy szkoły,
- f. Rodzice mają obowiązek stałej współpracy ze szkołą w realizacji procesu dydaktyczno - wychowawczego, który dotyczy ich dziecka. W szczególności rodzice są zobowiązani respektować zalecenia nauczycieli mające na celu poprawę wyników nauczania i zachowania dziecka.

Rozdział VIII

SPRAWY FINANSOWE SZKOŁY

§ 20.

1. Szkoła jest instytucją samofinansującą się, a środki na jej działalność pochodzą z następujących źródeł:
 - a. opłat wnoszonych przez rodziców,
 - b. dotacji i subwencji ze środków publicznych,
 - c. dotacji współpracujących ze szkołą Kościołów i organizacji społecznych,
 - d. darowizn i zapisów osób prawnych i fizycznych.
2. Wysokość czesnego, opłat za zajęcia nadobowiązkowe oraz wpisowego ustala osoba prowadząca Szkołę.
3. Wpisowe jest to bezzwrotna, jednorazowa wpłata rodziców na rzecz Szkoły z chwilą przyjęcia dziecka do Szkoły.
4. Czesne pobierane jest przez 12 miesięcy w roku.
5. Opłata za zajęcia nadobowiązkowe obowiązuje przez 10 miesięcy w roku szkolnym.
6. Rodzice ucznia zobowiązani są do terminowego uiszczania wszystkich należnych szkole opłat; przekroczenie terminu daje szkole prawo do naliczania ustawowych odsetek.

Rozdział IX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21.

Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Zarządu Wielkopolskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego.

§ 22.

Szkoła może zostać zlikwidowana uchwałą Zarządu Wielkopolskiego Stowarzyszenia Edukacyjnego bądź przeniesiona pod zarząd innej osoby prawnej.

§23.

Szkoła może posiadać swoje godło i sztandar.

§24.

Niniejszy statut wraz ze zmianami wchodzi w życie od 01.09.2015r.